

Instrukcja dołączenia do szkolenia online

Szkolenie online odbywa się za pośrednictwem platformy Microsoft Teams. Jeśli dołączasz na komputerze, nie musisz posiadać konta na Microsoft Teams. Konto jest wymagane tylko wtedy, gdy korzystasz z tabletu lub telefonu.

Przed wydarzeniem:

1. Kliknij w bezpośredni link podany na końcu wiadomości e-mail pt. „IARP.Szkolenia – powiadomienie o rejestracji na szkolenie”, który powinien przyjść do 30 minut po rejestracji w systemie IARP.Szkolenia; jeśli nie, sprawdź folder „Spam”.
2. Zarejestruj się, wypełniając wymagane pola, i koniecznie podaj swój adres e-mail. Na ten adres zostanie wysłane potwierdzenie rejestracji zatytułowane „Zarejestrowano Cię na wydarzenie...”.
3. W otrzymanej wiadomości znajdź przycisk „Dołącz do wydarzenia” (wiadomość powinna nadejść w ciągu 15 minut; jeśli nie, sprawdź folder „Spam”).

W dniu wydarzenia:

4. Na 1 godzinę przed rozpoczęciem powinieneś otrzymać przypomnienie z przyciskiem „Dołącz do wydarzenia” – kliknij w niego.
5. Po wyświetleniu monitu wybierz opcję „Kontynuuj w tej przeglądarce” lub „Dołącz w aplikacji Teams”. Dołączenie możliwe jest przez przeglądarkę (Microsoft Edge lub Google Chrome) bez konieczności instalacji aplikacji. W razie potrzeby udzielić zgody na dostęp do mikrofonu i kamery – po dołączeniu możesz wyłączyć mikrofon i kamerę.

Uwaga: Jeśli dołączasz przez telefon lub tablet, zaloguj się do aplikacji Teams.

6. W oknie „Spotkanie w Microsoft Teams” wpisz swoje imię i nazwisko, a następnie kliknij „Dołącz teraz” i poczekaj, aż prowadzący wpuści Cię na spotkanie.

Po wydarzeniu:

Jeśli chcesz otrzymać materiały szkoleniowe lub nagranie, napisz e-mail podając w tytule „Prośba o materiały ze szkolenia [data] i [tytuł]” na adres: mazowiecka@izbaarchitektow.pl
Odpowiedź powinna nadejść maksymalnie w ciągu kilku dni.

Kontakt:

W razie pytań bądź sugestii prosimy o kontakt: maria.mermer@mazowiecka.iarp.pl

Do zobaczenia na szkoleniach!

Zespół ds. Szkoleń
Mazowieckiej Okręgowej Izby Architektów